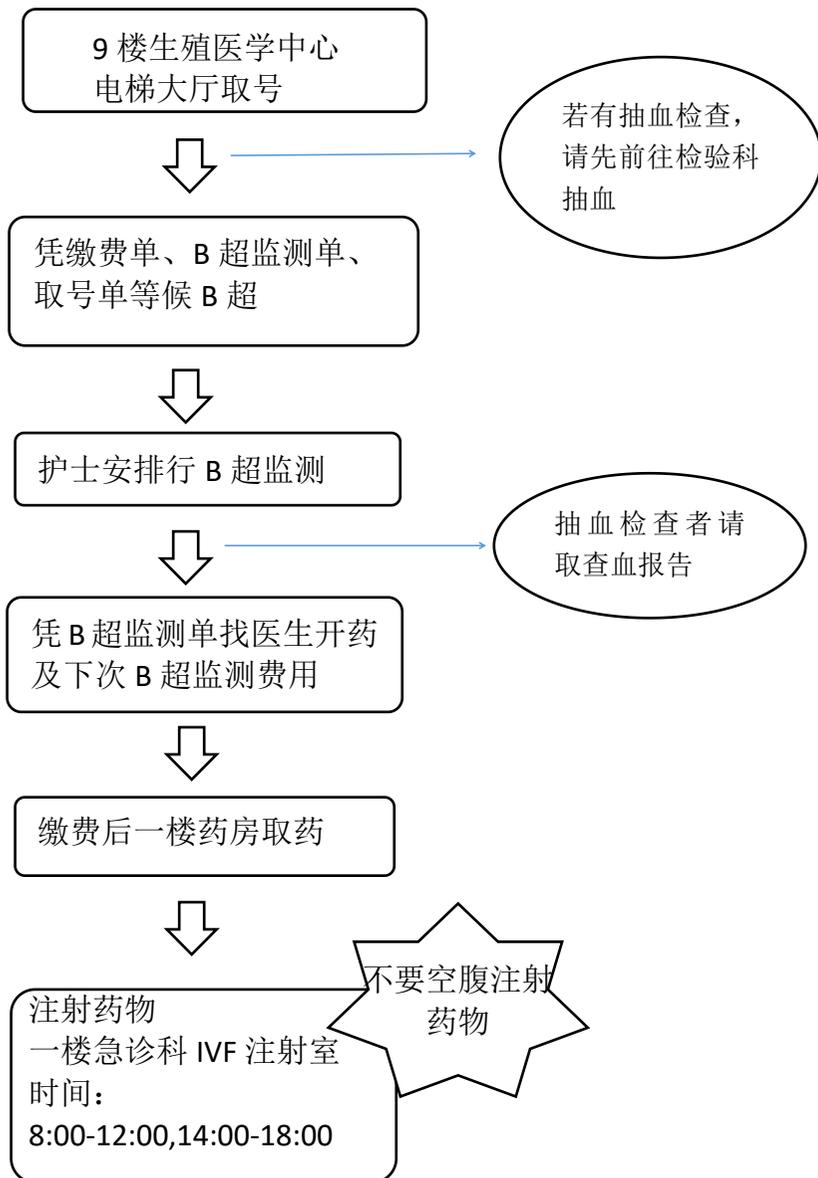


B 超监测流程



建档后注意事项

1. 建档后均在9楼B超室进行相关诊疗。
2. 请妥善保管B超监测单，每次B超前务必将B超监测单交给医生，若无特殊交待请在B超前排空小便。
3. 每次检查医生会交代下次复诊时间，请务必牢记。
4. 注意合理安排就诊时间(若抽血和B超同一天进行，请先去检验科抽血再行B超检查)。
5. 可以采取微信缴费、各楼层自助机缴费、1-4楼人工窗口缴费。
6. 所有药物均在一楼大厅门诊药房领取。
7. 注射药物时请务必带齐注射券、就诊卡及注射药物。
8. 用药期间有任何不适请告知医生。
9. 用药期间日常活动不受限，作息规律，禁同房，避免剧烈运动，避免熬夜。
10. 合理膳食，避免腹泻及便秘。
11. B超时间：工作日 8:00-12:00,14:00-17:30，周末及节假日 8:00-12:00。
12. 请实名制(档案号+姓名)加入QQ群 33352058 或 35231580，我们会在每天 15:00-16:00 在线为您解答，并且定时推送助孕相关信息。

背面附：建档后B超监测流程图